

②通常業務の復旧（発災時に業務を中断できる部署）

新設/既設	既設 通所リハビリテーション	
業務	リハビリの実施 看護・介護ケア 送迎	
業務種別	通常業務の復旧	
責任者	通所リハビリ 所長	代行者：通所リハビリ 副主任
復旧時期の目安	周辺道路の安全が確認できて、送迎が可能となった時	代替案：
役割及び活動内容	必要な人員：7名	人員が不足している場合：5名
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・リハビリの実施</li> <li>・看護・介護ケア</li> <li>・利用者の送迎</li> <li>・他職種との連携（ケアマネ等）</li> <li>・介護相談</li> </ul>	
必要なインフラ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電話（携帯）</li> <li>・電気</li> <li>・上下水</li> <li>・ガス</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電話（携帯）がないと利用者へ連絡がとれない</li> <li>・利用者の半数に食事を提供している水や食事が出せないのは復旧不可能</li> <li>・</li> <li>・</li> </ul>
必要な情報	<ul style="list-style-type: none"> <li>・周辺道路の状況</li> <li>・遺体安置について</li> <li>・食事の提供が可能であるか</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎が安全にできるという確認が出来ない限り再開は厳しい</li> <li>・</li> </ul>
物品	<ul style="list-style-type: none"> <li>・リハビリ機器</li> <li>・車（送迎車）</li> <li>・電子カルテ</li> <li>・体温計 血圧計</li> <li>・筆記用具</li> <li>・</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電子カルテがなくても業務再開は可能</li> <li>・</li> </ul>
課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・通所リハビリは災害発生時には遺体安置（黒ブース）となる。1体でもご遺体があれば安置所として対応していくのか。それによっては復旧は遅くなる。</li> </ul>	
連絡先	通所リハビリ 所長 PHS（●●●●）、通所リハビリ直通固定電話（●●●●）	